



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
E-MAIL [ragioneria@comunemale.it](mailto:ragioneria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

## COPIA

### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

#### ATTO DI DETERMINAZIONE N. 134 / RAG DEL 03.11.2017

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** RECUPERO IMPORTI DAI DIPENDENTI/AMMINISTRATORI CHE HANNO SOTTOSCRITTO L'ESTENSIONE DELLA COPERTURA ASSICURATIVA PER COLPA GRAVE RC PATRIMONIALE E SPESE DI TUTELA LEGALE - PERIODO 31.10.2017 - 31.10.2018.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che in attuazione dell'art. 6 dell'accordo di settore sottoscritto in data 10.01.2007, l'Amministrazione comunale garantisce ai dipendenti ed agli amministratori che ne fatto esplicita richiesta, l'estensione della copertura assicurativa per la responsabilità civile per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi con colpa grave, con recupero del relativo costo a carico dei singoli assicurati;

Atteso che la legge 24 dicembre 2007 n. 244 – legge finanziaria 2008 – art. 3, comma 59, ha disposto il divieto per la Pubblica Amministrazione di stipulare polizze di assicurazione a favore dei dipendenti ed amministratori per la copertura dei rischi connessi con l'espletamento dei propri compiti istituzionali;

Atteso che dal 1<sup>^</sup> novembre 2014, a seguito di apposita gara europea effettuata dal Consorzio dei Comuni Trentini, sono operative le polizze assicurative offerte dalla ITAS Mutua di Trento per il periodo 31.10.2014 – 31.10.2018, con incarico al broker INSER S.p.A.;

Considerato che ciascun dipendente/amministratore può richiedere l'estensione della propria copertura assicurativa alla “colpa grave” dietro corresponsione della relativa quota di premio, delegando il Comune al recupero della quota mediante trattenuta annuale dagli emolumenti dovuti;

Accertato che relativamente alla polizza “Tutela legale – colpa grave e danno erariale” la garanzia si intende automaticamente operante dalla data del 31.10.2017, per i dipendenti/amministratori che hanno manifestato al Comune la propria adesione entro il 15.10.2014; l'adesione si intende valida per l'intera durata della polizza, salvo disdetta da presentarsi entro tre mesi della scadenza annuale del contratto.

Accertato che relativamente alla polizza “Responsabilità civile patrimoniale – colpa grave” le adesioni raccolte entro i termini previsti sono in garanzia dal 31.10.2014 (o dalla data successiva per i dipendenti/amministratori che hanno manifestato la propria adesione in epoca successiva) e che l'adesione si intende valida per l'intera durata della polizza, salvo disdetta da presentarsi entro tre mesi della scadenza annuale del contratto.

Visto l'allegato elenco dei dipendenti e amministratori che hanno aderito alle polizze di cui sopra (allegati A e B) mediante adesione alla polizza assicurativa proposta dal Consorzio dei Comuni Trentini per il periodo dal 31.10.2017 al 31.10.2018;

Considerato che i predetti dipendenti ed amministratori, all'atto di stipula della predetta polizza, hanno delegato il Comune di Malè al pagamento del relativo premio annuale con recupero del relativo costo sugli emolumenti spettanti e che la trattenuta avverrà in unica soluzione;

Accertata la necessità di provvedere al pagamento, su delega dei citati soggetti, del premio assicurativo per il periodo 31.10.2017 – 31.10.2018 nell'importo complessivo di € 562,50.- per la copertura della polizza “Tutela legale – colpa grave” e di € 1.361,70.- per la poliza “RC patrimoniale – colpa grave”;

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che le suddette entrate e spese sono esigibili entro il 30 novembre 2017;

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg.3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 12 giugno 2015 n. 15 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e triennale 2017-2019.
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2017-2019.

## D E T E R M I N A

1. Di liquidare al broker assicurativo Inser S.p.a. i seguenti premi assicurativi, per il periodo dal 31.10.2017 al 31.10.2018:

<b>Polizza</b>	<b>Importo</b>
Tutela legale – colpa grave	€ 562,50
RC patrimoniale – colpa grave	€ 1.361,70
<b>Totale da liquidare</b>	<b>€ 1.924,20</b>

quale premio relativo alle polizze di cui sopra, dei dipendenti ed amministratori comunali indicati rispettivamente negli allegati A) e B). Il pagamento viene effettuato su deleghe dei dipendenti ed amministratori depositate agli atti;

2. Di impegnare la spesa di Euro 1.924,20.- come da tabella sotto riportata:

soggetto				codice fiscale partita iva		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
INSESR SPA				01628540229		no		no
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
1.924,20	99	01	7	01	01.1	2017	2017	801
cap. art.	descrizione							
50030/725	<i>Ritenute per assicurazioni volontarie</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.7.01.02.99.999	<i>Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi</i>							

3. Di recuperare dai dipendenti/amministratori sopra indicati il costo della polizza mediante trattenuta sullo stipendio o sull'indennità di carica percepita. La trattenuta sarà effettuata sullo stipendio o indennità del mese di novembre 2017.

4. Di accertare l'entrata di Euro 1.505,70.- come da tabella sotto riportata:

importo	UEB	titolo	tipologia	categoria	bilancio	esigibilità	accertamento
1.924,20	6030000	9	0100	02	2016	2016	1261
cap. art.	descrizione						
60030/3	<i>Ritenute per assicurazioni volontarie</i>						
conto finanziario	descrizione						
E.9.01.02.99.999	<i>Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi</i>						

5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
 Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - è esecutiva dal momento della adozione e sottoscrizione da parte del sottoscritto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 03.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 0611.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
 dott. Giorgio Osele