



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E-MAIL ragioneria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 49 / RAG DEL 07.04.2017

OGGETTO: **CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE E HOT -
LINE TELEFONICO PROGRAMMA E - SERFIN MODULO IVA
GESTIONE MUTUI E CONTABILITA' FINANZIARIA.
ZBF1E07E2F**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con atto di determinazione n. 104/SEG dd. 12.08.2002, veniva disposto l'acquisto dalla ditta Emmetre S.r.l. con sede in Trento - Via Brennero, 169/2 di programmi informatici per la gestione dei servizi finanziari e di controllo gestionale, nonché gestione economica e giuridica del personale.

Osservato come si renda necessario provvedere all'approvazione del contratto di assistenza software E- serfin in gestione all'Ufficio Finanziario con la ditta Maggioli S.p.A. partita I.V.A. 02066400405 per l'anno 2017 che prevede una garanzia dell'aggiornamento normativo ed alle

nuove versioni delle procedure, nonché assistenza telefonica ed eventuali interventi diretti presso il Comune.

Osservato l'offerta relativa ai canoni annui di assistenza proposta dalla Ditta Maggioli S.p.A., evidenziati nella proposta di contratto n.ro 44244/A/17 qui pervenuta in data 15.02.2017 prot. n.ro 1456 per un importo complessivo di Euro 2.200,00.- oltre all'I.V.A. nella misura di legge.

Ritenuto di approvare il contratto annuale in quanto a seguito della Gestione Associata dei Comuni di Malè, Croviana, Terzolas Caldes Cavizzana e Rabbi si dovrà procedere all'omologazione dei pacchetti informatici.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta entrata/spesa è esigibile entro il 2017.

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg.3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 12 giugno 2015 n. 15 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e triennale 2017-2019.
- la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi 2017-2019.

DETERMINA

1. Di approvare il contratto annuale di assistenza software – aggiornamento ed hot – line telefonico al programma e – serfin modulo I.V.A., gestione mutui e contabilità finanziaria, proposto dalla Ditta Maggioli S.p.a., partita I.V.A. 02066400405 con sede Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 al costo di Euro 2.200,00.- annuali più IVA 22% per complessivi Euro 2.684,00.-
2. Di sottoscrivere l'atto confermativo N. 44243/A/17 del contratto di assistenza software per gli applicativi in essere presso questo Comune – programma E - Serfin, per una spesa annua di Euro 2.684,00.- comprensivo di I.V.A.
3. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 2.684,00.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

importo	UEB 267	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	esigibilità	impegno
2.684,00	1010303	01	03	1	03	2017	2017	361
cap. art.	descrizione							
1333 - 171	Canoni di manutenzione software e macchine d'ufficio							
conto finanziario	descrizione							
U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni							

4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di stabilire che l'appaltatore / assegnatario dell'incarico / servizio..... (identificato con il ZBF1E07E2F) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;

- va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé li, 07.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to – Adriana Paternoster -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

ZBF1E07E2F

Malé li, 07.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
