



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
E-MAIL [ragioneria@comunemale.it](mailto:ragioneria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

**N. 42 / RAG DEL 04.04.2017**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO: ACCERTAMENTO CANONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI  
SUOLO PUBBLICO 1^ TRIMESTRE 2017.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017e triennale 2017 - 2019.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) esercizio 2017 – 2019.

Dato atto che a termini di Regolamento è stata rilasciata l'autorizzazione n. 01/2017 a nome del Signor Zanon Francesco per l'esecuzione dei lavori di allacciamento impianto di riscaldamento edificio in p.ed. 230 C.C. Malè

Considerata che per detta occupazione effettuata per un solo giorno non è dovuto alcun versamento per canone di occupazione temporaneo suolo pubblico in quanto a termini di Regolamento qualora l'importo dovuto sia inferiore ad Euro 10,33.- non deve essere versato..

Dato atto che a termini di Regolamento è stata rilasciata l'autorizzazione n. 02/2017 a nome del Signor Tamè Giacomo per l'esecuzione dei lavori di realizzazione accessi all'area in Via Molini ed allacciamento alla linea elettrica.

Considerato che per detta occupazione dal giorno 28.03.2017 al giorno 29.03.2017 è dovuto un versamento pari ad Euro 22,22.- per canone di occupazione temporaneo suolo pubblico.

Ritenuto di dover procedere all'accertamento delle entrate afferenti l'occupazione temporanea di suolo pubblico pari a complessivi Euro 22,22.-.

Ritenuto infine di procedere all'accertamento dell'entrata da accertamento dei depositi cauzionali afferenti l'occupazione di suolo pubblico sopra descritte, pari a complessivi Euro 516,46.-

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta entrata/spesa è esigibile entro il 2017.

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg.3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 12 giugno 2015 n. 15 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e triennale 2017-2019.
- la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 28.03.2017 esecutiva a sensi di legge, con la quale con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) esercizio 2017 – 2019.

## D E T E R M I N A

1. Di procedere all'accertamento delle entrate relative all'occupazione temporanea di suolo pubblico e versamento delle cauzioni provvisorie per l'importo stabilito dal Regolamento comunale effettuate nel corso del 1^ trimestre 2017.
2. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 516,46.- relativa alla restituzione dei depositi cauzionale con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

importo	UEB 267	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	esigibilità	impegno
516,46	4000004	99	01	7	02	2017	2017	284
cap. art.	descrizione							
50040/0	<i>Depositi cauzionali</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.7.02.04.01.001	<i>Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi</i>							

3. Di accertare l'entrata di Euro 538,68.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

importo	UEB 267	titolo	tipologia	categoria	bilancio	esigibilità	accertamento
516,46	6040000	9	0200	04	2017	2017	290
22,22	3020975	3	0100	03	2017	2017	291
cap. art.	descrizione						
60040/0	<i>Depositi cauzionali</i>						
9750/1	<i>C.o.s.a.p. temporanea</i>						
conto finanziario	descrizione						
E.9.02.04.01.001	<i>Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi</i>						
E.3.01.03.01.002	<i>Canone occupazione spazi e aree pubbliche</i>						

4. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse

concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m

5. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
6. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 04.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to – Adriana Paternoster -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 04.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---