



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 22 / RAG DEL 15.02.2017

OGGETTO: FATTURAZIONE ELETTRONICA: SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE FATTURE PASSIVE. STIPULAZIONE CON LA SOCIETÀ INFORMATICA TRENTINA S.P.A. DI TRENTO CONTRATTO PER EROGAZIONE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2017. CIG. Z3D1D696F3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta tecnico – economica inviata da Informatica Trentina S.p.A. società in house cui partecipa anche questo Comune per la fornitura di servizi applicativi per il servizio gestione delle fatture passive.

Richiamato allo scopo lo schema di contratto inviato da Informatica Trentina in data 27.12.2016 nel quale vengono indicati gli importi richiesti quale canone annuo per il 2017 (Euro

110,00.- + IVA 22%), determinando un onere finanziario complessivo a carico di questo Ente per l'anno in corso di Euro 134,20.-

Ritenuto che sussistano i presupposti per l'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 - II° comma - lettere d) ed e) e IV° comma della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 dell'assistenza tecnica e consulenza per il servizio sopra richiamato e attivato in questo Comune, avuto riguardo che Informatica Trentina è fornitore per tutta la provincia del servizio di protocollo elettronico;

Evidenziato come il servizio di cui al presente provvedimento rispetti le disposizioni in materia di "spending review" di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012 n° 135 tenuto conto che il medesimo è attivato da ditta che non opera attraverso il mercato CONSIP o il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ed in relazione alla quale questo Comune ha approvato atto per la governance di Informatica Trentina S.p.A. quale società di sistema;

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 il quale disciplina le modalità di gestione durante l'esercizio provvisorio ed in particolare:

- a) il comma 1, il quale prevede che gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio;
- b) il comma 5, il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti di cui alla precedente lettera a) con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 16 dd. 09.03.2016.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 1 del 10.01.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità nell'esercizio provvisorio del bilancio 2017 sulla base delle risultanze assestate del bilancio di previsione 2016.

DETERMINA

1. Di approvare per quanto esposto in premessa relativamente all'anno 2017, con Informatica Trentina SPA con sede in Trento - Via G. Gilli, 2, partita iva 00990320228 – il contratto per l'erogazione del servizio della gestione delle fatture passive (fatturazione elettronica) che prevede un onere a carico di questo Ente di complessivi Euro 110,00.- + IVA 22% - totale Euro 134,20.-
2. Di approvare nel contempo le condizioni generali di contratto come indicati nello schema fornito dalla società Informatica Trentina S.p.A. ed agli atti di questo Ente, fermo restando che alla sua sottoscrizione per conto di questo Comune provvede la Responsabile del servizio finanziario, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Atto Programmatico di Indirizzo.
3. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 134,20.- così come indicato nella tabella nell'esercizio provvisorio del bilancio 2017 sulla base delle risultanze assestate del bilancio di previsione 2016:

importo	UEB	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	impegno
134,20	1010303	01	03	1	03	2017	213
cap. art.	descrizione						
1333 - 171	<i>Canone di manutenzione programmi software e macchine d'ufficio</i>						
conto finanziario	descrizione						
U.1.03.02.19.001	<i>Gestione e manutenzione applicazioni</i>						

4. Di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'appaltatore / assegnatario dell'incarico / servizio..... (identificato con il CIG. Z3D1D696F3) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a

dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 15.02.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to – Adriana Paternoster -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 16.02.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele