



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

## COPIA

### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**ATTO DI DETERMINAZIONE  
N. 2 / RAG DEL 16.01.2017**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO: COSTITUZIONE DEL FONDO ECONOMALE PER L'ANNO 2017 DI  
EURO 1.000,00.-**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 1 del 10.01.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità nell'esercizio provvisorio del bilancio 2017 sulla base delle risultanze assestate del bilancio di previsione 2016.

Richiamato l'art. 76 del Regolamento di contabilità vigente il quale istituisce il fondo servizio economato per la gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare e disciplina le modalità di gestione.

Visto che per il funzionamento dei servizi comunali che rivestono carattere d'urgenza oppure per spese di uso corrente per l'ufficio, si ravvisa la necessità di costituire un fondo cassa per la gestione delle spese minute, quali:

- Spese postali, di acquisto francobolli, e valori bollati;
- Spese per pubblicazioni sul bollettino Ufficiale della Regione, sulla Gazzetta Ufficiale, sul Bollettino dei bandi di gare;
- Acquisto di stampati di necessità immediata;
- Acquisti urgenti di cancelleria e di materiale di consumo per le macchine da scrivere, da calcolo, per i computer e in genere delle spese minute d'ufficio, fatti direttamente presso il rivenditore;
- Spese per la registrazione, trascrizione e voltura dei contratti, visure catastali, per la notifica e l'esecuzione di atti e provvedimenti;
- Tasse di possesso, premi di assicurazione, pratiche ACI etc dei veicoli comunali;
- Canone di abbonamento per apparecchi radio e televisioni;
- Spese per convenzioni, autorizzazioni, contratti e concessioni pattuiti tra enti pubblici locali ed in particolare con i Servizi della Provincia Autonoma di Trento;
- Spese di trasporto per consegna a mezzo vettore con spesa a carico del destinatario;
- Spese per acquisto rullini e sviluppo fotografie per pratiche comunali, acquisto benzina, gasolio, olio e accessori nonché piccole riparazioni e manutenzioni degli automezzi in dotazione;
- Altre spese minute necessarie per il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- Rimborsi di cartelle per proventi acquedotto e canoni di fognatura emessi per errore dall'ufficio tributi.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 230 del 31/12/2013 di nomina dell'economista comunale nella figura della signora Sonia Benvenuti, assistente contabile a tempo indeterminato presso il servizio Ragioneria e Tributi a partire dal 1<sup>o</sup> gennaio 2014.

Ritenuto di quantificare in Euro 1.000,00.- la somma complessiva dell'anticipazione.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 16 dd. 09.03.2016.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 1 del 10.01.2017 esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2017 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

## **D E T E R M I N A**

1. Di sostenere la spesa indicata in premessa per un importo complessivo di Euro 1.000,00.-
2. Di nominare agente contabile responsabile dell'anticipazione economale la signora Benvenuti Sonia, assistente contabile a tempo indeterminato presso il servizio Ragioneria .
3. Di impegnare la spesa di Euro 1.000,00.- relativo all'anticipazione economale al capitolo 50060 - codice di bilancio 4000006 - e di accertare la stessa somma sul capitolo 60060- codice di bilancio 6060000, dell'esercizio provvisorio 2017 sulla base del bilancio 2016.
4. Di impegnare, così da consentire l'emissione dei buoni per la gestione delle spese economali, secondo le procedure previste dall'art. 76 del Regolamento di Contabilità, le somme individuate in relazione agli stanziamenti del bilancio di previsione 2017, riferite al Servizio Economico Finanziario.
5. Di liquidare la somma di Euro 1.000,00.- a titolo di anticipazione economale all'economista incaricato signora Benvenuti Sonia.
6. Di dare atto che la gestione dell'anticipazione avverrà nel rispetto del regolamento di contabilità vigente.
7. Di impegnare la spesa di Euro 1.000,00.- così come indicato nella tabella:

importo	UEB	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	impegno
1.000,00	4000006	99	01	7	01	2017	103
cap. art.	descrizione						
50060/0	<i>Rimborso di anticipazioni di fondi per il servizio economato</i>						
conto finanziario	descrizione						
U.7.01.99.03.001	<i>Costituzione fondi economici e carte aziendali</i>						

8. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
9. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
10. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
11. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 16.01.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 16/01/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele