



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI  
E-MAIL [ufficiotecnico@comunemale.it](mailto:ufficiotecnico@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

## COPIA

### SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

#### ATTO DI DETERMINAZIONE N. 142 / UTC DEL 18.09.2017

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO A TRATTATIVA DIRETTA PER  
REVISIONE UNIMOG ZA802YR ALLA DITTA VALENTINI S.N.C. DI  
VALENTINI SILVIO & C. DI VILLE D'ANAUNIA (TN).  
CIG: Z9D1FE092E

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ✓ il Comune di Malè ha in dotazione un automezzo UNIMOG, targa ZA 802 YR, che viene utilizzato dalla Squadra Operai per lo svolgimento delle proprie mansioni;
- ✓ l'operaio incaricato ha segnalato la necessità di procedere ad effettuare la revisione obbligatoria del veicolo.

Ritenuto pertanto di dover provvedere alla revisione dell'automezzo e chiesto per questo un preventivo di spesa alla Ditta Valentini S.n.c. di Valentini Silvio & C., con sede in Frazione Rallo –

Bivio Rallo n. 7 a Ville d'Anaunia (TN), che si è dichiarata disponibile ad eseguire i lavori in tempi brevi.

Visto a tal riguardo il preventivo di spesa n. 71 di data 08.09.2017, pervenuto presso gli Uffici Comunali in data 12.09.2017 con prot. n. 9049, della citata Ditta Valentini S.n.c. di Valentini Silvio & C., con sede in Frazione Rallo – Bivio Rallo n. 7 a Ville d'Anaunia (TN), che quantifica il costo complessivo dell'intervento di revisione del veicolo pari ad € 98,46.-, oltre all'I.V.A. nella misura di Legge.

Verificato come la citata Ditta Valentini S.n.c. di Valentini Silvio & C., con sede in Frazione Rallo – Bivio Rallo n. 7 a Ville d'Anaunia (TN), abbia sempre dato le più ampie garanzie nell'effettuazione dei lavori svolti ed esaminati i prezzi offerti, ritenuti concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza di quanto offerto rispetto alle esigenze rilevate.

Considerato comunque che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Appurato che si sono consultati Mercurio e il MEPAT e che non vi siano convenzioni e/o bandi nei settori di interesse.

Verificata nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) l'assenza di metaprodotti e convenzioni attive per il servizio oggetto della presente determinazione (obbligo di acquisto sul portale per importi superiori ad € 1.000,00.-), ovvero non si è trovato riscontro in ordine alle tempistiche e alle quantità minime acquistabili sul portale.

Ritenuto pertanto opportuno e conveniente rivolgersi alla Ditta Valentini S.n.c. di Valentini Silvio & C., con sede in Frazione Rallo – Bivio Rallo n. 7 a Ville d'Anaunia (TN), per l'esecuzione della revisione del veicolo comunale UNIMOG (targa ZA 802 YR), il tutto come da preventivo n. 71 di data 08.09.2017, assunto al protocollo comunale con n. 9049 in data 12.09.2017, tramite trattativa privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed ii., per un costo complessivo stimato in € 98,46.-, oltre ad € 10,22.- per I.V.A. 22% (su € 46,46.-), per un totale di € 108,68.-.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui al preventivo n. 71 di data 08.09.2017, pervenuto presso gli uffici comunali in data 12.09.2017 con prot. n. 9049.

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo Regolamento di Attuazione approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 15.10.2017.

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg.3

- aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
  - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
  - il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
  - il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 12 giugno 2015 n. 15 e 9 marzo 2016 n. 16;
  - il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e triennale 2017-2019;
  - la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2017-2019.

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare alla Ditta Valentini S.n.c. di Valentini Silvio & C., con sede in Frazione Rallo – Bivio Rallo n. 7 a Ville d'Anaunia (TN), a trattativa privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni, per quanto esposto in premessa, i lavori di revisione del mezzo comunale utilizzato dalla squadra operai UNIMOG, targa ZA 802 YR, per una spesa preventivata di € 98,46.-, oltre a € 10,22.-, per I.V.A. al 22% (su € 46,46), per un totale di € 108,68.-, così come indicato nel preventivo di spesa n. 71 di data 08.09.2017, qui pervenuto in data 12.09.2017 con prot. n. 9049, che si accetta ad ogni effetto.
2. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 1326 e seguenti del Codice Civile.
3. Di impegnare la spesa di Euro 108,68.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

| soggetto                                  |   |           |        | codice fiscale<br>partita iva |       | CIG        |             | anagrafe<br>prestazioni -<br>si/no |
|---|---|-----------|--------|-------------------------------|-------|------------|-------------|------------------------------------|
| Valentini S.n.c. di Valentini Silvio & C. |   |           |        | 1100050226                    |       | Z9D1FE092E |             | NO                                 |
| importo                                   | missione  | programma | titolo | macro<br>aggregato            | COFOG | bilancio   | esigibilità | impegno                            |
| 108,68                                    | 10  | 05        | 1      | 03                            | 04.5  | 2017       | 2017        | 685                                |
| cap. art.                                 | descrizione   |           |        |                               |       |            |             |                                    |
| 8136 - 220                                | <i>Manutenzioni automezzi - servizi di officina - viabilità - circolazione stradale e servizi connessi</i>      |           |        |                               |       |            |             |                                    |
| conto finanziario                         | descrizione   |           |        |                               |       |            |             |                                    |
| U.1.03.02.09.001                          | <i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico</i> |           |        |                               |       |            |             |                                    |

4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG: Z9D1FE092E) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m..
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 18.09.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - ing. Noemi Stablu -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

**CIG: Z9D1FE092E**

Malé lì, 22.09.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---