



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALÉ (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI
E-MAIL ufficiotecnico@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 212 / UTC DEL 13.12.2017

* * * * *

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA L.P. N. 23/90 PER LA PROCEDURA TRAMITE RDO SU MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI. PERIODO 01.01.2018 - 31.12.2020.
CIG: N. 7316953C9E**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in data 31.12.2017 scadrà il contratto di pulizia degli immobili comunali aggiudicato, con determinazione n. 245 del 31.12.2014, alla ditta Cooperativa il Lavoro S.c.a.r.l., con sede legale a Bresimo (TN) in Frazione Fontana Nuova n. 17, P. IVA 01611040229 tramite trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., per il periodo 2015 - 2017.

Considerato che il Comune di Malé non dispone di proprie risorse umane per l'organizzazione e la gestione del servizio di che trattasi e pertanto è necessario rivolgersi a ditte esterne.

Considerata la necessità di provvedere ad un nuovo affidamento di cui trattasi, a far data dal 01.01.2018, individuando il contraente con le procedure previste dall'art. 21 della L.P. 23/90 e ss.mm.

Richiamato l'art. 13 della L.P. 23/90, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente e gli eventuali criteri di aggiudicazione.

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 modificata dalla legge 94/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica che cita: *"...le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 del D.P.R. 207/2010."*

Richiamato inoltre l'articolo 1 del D.L. 95/2012 (cosiddetto "Spending review"), così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, che ha introdotto, a carico delle Amministrazioni pubbliche, ulteriori e più stringenti obblighi in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a., ed in particolare prevede che *"... i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. ..."*

Dato atto che è presente nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - provincia Autonoma di Trento il bando "Servizi di pulizia".

Rilevato che l'importo del servizio è sotto la soglia comunitaria.

Considerato di attivare una procedura di acquisto mediante ricorso al Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento, tramite richiesta di offerta (RDO) economicamente più vantaggiosa, sulla base dei documenti di gara (Allegato B), con un valore stimato dell'appalto per il triennio 2018/2020 pari a € 95.000.00.- IVA esclusa, con estensione alle ditte indicate nell'elenco allegato A, ciò tenuto conto della natura, importo del servizio e specializzazione richiesta

Dato atto che al finanziamento del servizio previsto a bilancio si procede ricorrendo a con fondi propri del bilancio comunale.

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 recante *"Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento"* e il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. *"Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23"*, e successive modifiche ed integrazioni.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg.3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 12 giugno 2015 n. 15 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e triennale 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2017-2019.

D E T E R M I N A

1. Di avviare, per le motivazioni in premessa, la procedura di affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2018/2020.
2. Di invitare alla procedura a trattativa privata, secondo quanto disposto dall'art. 21 della l.P. 93/90 e ss.mm., per l'appalto relativo al “Servizio di pulizia degli immobili comunali - triennio 2018/2020”, le ditte meglio evidenziate nell'elenco allegato A, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e di approvare l'allegato invito e norme integrative per la gara di cui trattasi (Allegato B).
3. Di disporre l'invio delle lettere di invito e della documentazione di gara tramite il sistema Mercato elettronico della pubblica amministrazione della Provincia di Trento.
4. Di aggiudicare il servizio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'articolo 16, comma 1, della Legge Provinciale 09 marzo 2016, n. 2 ed ss.mm. e ii.

5. Di procedere con successivo atto all'affidamento del servizio previa verifica dei requisiti di legge e sottoscrizione del relativo contratto, da rendersi in forma pubblica amministrativa.
6. Di riconoscere che al finanziamento della spesa inerente il servizio ammontante a € 115.900,00.- si provvede con fondi propri previsti nel bilancio comunale.
7. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
8. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata imputazione al bilancio di previsione 2017/2019 e verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.
9. Di disporre il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza, con le modalità e i termini stabiliti annualmente per effetto dell'art. 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, del contributo di Euro 30,00.- entro il termine di scadenza dei "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale e per un importo complessivo pari alla somma delle contribuzioni dovute per tutte le procedure attivate nel periodo, impegnando la relativa spesa come di seguito indicato:
10. Di impegnare la spesa di Euro 30,00.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale partita iva		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
AUTORITA' VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI						NO		NO
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
30,00	01	05	1	02	01.3	2017	2017	919
cap. art.	descrizione							
1671/441	Altre imposte e tasse - Ufficio Tecnico							
conto finanziario	descrizione							
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.							

11. Di stabilire che l'appaltatore (che sarà identificato con il CIG: N. 7316953C9E) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
12. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m..

13. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
14. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 13.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to – ing. Noemi Stablum -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG: N. 7316953C9E

Malé lì, 13.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
