



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 102 /SEG DEL 17.11.2016

* * * * *

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO VIGILANZA URBANA -
APPROVAZIONE RENDICONTO SPESA - ANNO 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che fra le amministrazioni comunali sopra citate, in origine unitamente al Comune di Monclassico, veniva assunto impegno a definire compiutamente un accordo per una gestione comune del servizio di polizia urbana per i rispettivi comuni, scelta che ha permesso di dare l'avvio nel giugno del 2002 ad un progetto di collaborazione via via rinnovato e prossimo alla scadenza;
- che l'Amministrazione Provinciale, con deliberazione n. 5174 di data 15 maggio 1998 e s.m. aveva previsto ed incentivato, confermando nel tempo l'originaria scelta, i progetti di

razionalizzazione dei servizi mediante forme associate di gestione così da promuoverne lo sviluppo;

- che l'esigenza di passare ad una più efficiente ed efficace forma di gestione del servizio mediante la creazione di un ufficio di polizia sovra comunale con sede a Male', ripartendo con il Comune di Croviana i relativi costi di sviluppo e mantenimento, si è rivelata ma si confermerà ancora scelta positiva che ha portato alle Amministrazioni interessate i benefici auspicati, confermandosi una positiva esperienza;
- che i Rappresentanti dei due Comuni si sono sentiti addivenendo alla scelta di riconfermare le originarie determinazioni, favorevoli a rinnovare per un ulteriore anno la gestione associata del servizio in parola;
- che il servizio di vigilanza ha un ruolo fondamentale e sempre più delicato all'interno dei Comuni, tale da esigere la disponibilità di personale professionalmente preparato che si dedichi alle spesso complesse materie di competenza, ed in particolare al controllo e regolamentazione del traffico, alla polizia annonaria, alla vigilanza e controllo urbanistico, ambientale ecc., obiettivo raggiungibile per comunità oggi sprovviste di vigile solo attraverso la messa a disposizione di personale inquadrato nell'organico di Malè che, di contro, può ottimizzarne l'impiego nei periodi di minor afflusso turistico avvantaggiandosi del potenziale incremento d'organico previsto per le stagioni estive ed invernali.
- che la convenzione repertorio 961, sottoscritta in data 1 luglio 2014 che decorre dal 1^o luglio 2014 è stata successivamente rinnovata tantoché in data 1^o luglio 2015 è stato possibile sottoscrivere la nuova convenzione repertorio 991 con scadenza 30 giugno 2016.
- In ossequio alle previsioni di cui agli articoli 5 e 6 della citata Convenzione, articoli in appresso riportati, si tratta ora di ripartire i costi riferiti all'anno 2015:

“ Art. 5

I costi relativi alla gestione dell'ufficio in argomento per le forniture (vestiario, arredi, attrezzature, programmi, stampati, ecc..), per le retribuzioni ed eventuali altri oneri, secondo scadenze individuate dalla conferenza dei Sindaci, sono sostenuti dai comuni associati e ripartiti proporzionalmente, al netto di eventuali contributi, come appresso indicato. Le percentuali sono determinate al 98% secondo un criterio proporzionale che tiene conto dell'impegno orario garantito ad ogni Amministrazione e per la restante quota, riferibile ai costi diretti sostenuti dal comune capofila per la gestione amministrativa dei dipendenti e l'assunzione degli oneri connessi all'attribuzione di un ufficio presso la propria sede, ripartita solo su Croviana. La custodia e la gestione dei beni mobili e delle attrezzature a disposizione dell'Ufficio associato è affidata al Comune capofila di Malè, il quale provvede a garantirne la manutenzione ordinaria, salvo ripartizione dei relativi oneri. I beni mobili di nuova acquisizione saranno inventariati dal comune di Malè che ospita l'ufficio, ma la loro proprietà è ripartita proporzionalmente nella misura sopra indicata. Per le spese di funzionamento (corrispondenza, abbonamenti, acquisto carburanti, ecc.) l'Ufficio farà riferimento alla cassa economato del Comune di Malè salvo successiva rendicontazione e addebito ai Comuni secondo le percentuali di riparto sopra stabilite. Il comune convenzionato dovrà provvedere in due rate al versamento delle quote a suo carico, come risultanti da preventivo, entro il mese di agosto e il saldo entro trenta giorni dall'invio del rendiconto annuale..”

“ Art. 6

I Comuni aderenti concordano di istituire una Conferenza permanente dei Sindaci per indirizzare e seguire lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio, presieduta a turno e per la durata di un anno, da ciascun Sindaco. Spetterà alla conferenza l'individuazione del responsabile dell'ufficio e l'effettuazione di eventuali spese di carattere straordinario da ripartire nella misura di cui all'articolo 5, senza che si applichi il correttivo (2%) riferibile alle spese di gestione amministrativa dell'attività d'ufficio. Spetterà altresì al suddetto organismo stabilire gli obiettivi e le priorità dell'ufficio sulla base delle indicazioni del responsabile dell'ufficio stesso e fissare tempi e modalità per l'espletamento del servizio in modo da garantire la presenza minima di cui all'art. 4, u.c.. La conferenza dei Sindaci è tenuta a verificare congiuntamente alle unità del personale interessate, almeno una volta all'anno l'andamento dell'ufficio, anche sulla base di una relazione delle medesime sull'attività svolta. Ciò dovrà avvenire in sede di approvazione del consuntivo di spesa.”

Preso atto delle risultanze di cui all'allegato prospetto che, elaborato dall'Ufficio Ragioneria e Personale, evidenzia la seguente situazione:

Costi ordinari da ripartire € 98.198,27.-

| | MALE' | CROVIANA |
|---------------|------------------|-----------------|
| 2% | - | 1.963,97 |
| 98% | 93.645,60 | 2.588,70 |
| TOTALE | 93.645,60 | 4.552,67 |

Ritenuto pertanto di approvare le suddette risultanze richiedendo all'Amministrazione di Croviana il rimborso di **€4.552,67.-** a rivalsa degli oneri sostenuti nel periodo 1 luglio 2015 – 31 dicembre 2015.

Vista la Convenzione Repertorio 991 sottoscritta in data 1 luglio 2015 con la quale i Comuni di Malè e Croviana si impegnano a continuare la gestione associata e coordinata del servizio vigilanza urbana fino al 30 giugno 2016.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 16 dd. 09.03.2016.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 15.03.2016, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2016 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

D E T E R M I N A

- Di determinare le quote a rimborso dovute per l'anno 2015 dall'Amministrazione di Croviana, che con Malè ha costituito la gestione associata e coordinata del servizio di vigilanza urbana, negli importi appresso indicati, facendo per questo proprie le risultanze di cui all'allegato prospetto predisposto dall'Ufficio del Personale:

| | | |
|----------------------------------|----------|-------------------|
| Spese straordinarie | € | 0.- |
| Spese ordinarie | € | 4.552,67.- |
| Totale quote a consuntivo | € | 4.552,67.- |

- Di approvare il rendiconto delle riscossioni da sanzioni per infrazioni al codice della strada effettuate nel medesimo periodo come risulta dal prospetto sottodescritto, dando atto nel contempo che il Comune di Malè dovrà al Comune di Croviana l'importo di Euro 683,90.- per sanzioni riscosse nell'anno 2015.
- Di disporre l'inoltro di copia della presente all'ente interessato perché nel termine di 30 giorni dal ricevimento promuova il pagamento a termini di convenzione.
- Di introitare la somma connessa all'adozione del presente atto pari ad di € 4.552,67.- come nella seguente tabella:

| importo | UEB | titolo | tipologia | categoria | bilancio | esigibilità | accertamento |
|-------------------|---|--------|-----------|-----------|----------|-------------|--------------|
| 4.552,67 | 2050535 | 2 | 0101 | 02 | 2016 | 2016 | 1155 |
| cap. art. | descrizione | | | | | | |
| 5331/31 | <i>Trasferimento da comuni per gestione associata servizio vigilanza urbana</i> | | | | | | |
| conto finanziario | descrizione | | | | | | |
| E.2.01.01.02.003 | <i>Trasferimenti correnti da Comuni</i> | | | | | | |

- Di liquidare al Comune di Croviana la somma di Euro 683,90.- a titolo di riparto sanzioni amministrative riscosse nell'anno 2015 con imputazione come nella seguente tabella:

| importo | UEB | missione | programma | titolo | macro aggregato | bilancio | esigibilità | impegno |
|-------------------|--|----------|-----------|--------|-----------------|----------|-------------|---------|
| 683,90 | 1030105 | 03 | 01 | 1 | 04 | 2016 | 2016 | 847 |
| cap. art. | descrizione | | | | | | | |
| 3152/315 | <i>Trasferimenti ai comuni - Gestione associata polizia locale</i> | | | | | | | |
| conto finanziario | descrizione | | | | | | | |
| U.1.04.01.02.003 | <i>Trasferimenti correnti a Comuni</i> | | | | | | | |

6. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 17.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 18.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
