



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 104 /SEG DEL 21.11.2016

* * * * *

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE ATTIVITA' 2016 DEL PROGETTO
DI 'GESTIONE ASSOCIATA BIBLIOTECHE VAL DI SOLE' CON
CONTESTUALE ASSUNZIONE ONERI DI COMPARTECIPAZIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso come le 6 biblioteche della Valle di Sole, per volontà delle rispettive Amministrazioni, nel corso del 2009 si sono unite nella “Gestione Associata Biblioteche Valle di Sole”.

Richiamata la deliberazione consiliare n. 6 dd. 13.03.2009, in modifica della precedente n. 30 dd. 29.09.2008, con la quale si approva il progetto e lo schema di convenzione, stipulato tra i

comuni di Malè, Dimaro (ente capofila), Mezzana, Ossana, Peio e Vermiglio per la Gestione Associata del Servizio di Biblioteca.

Ricordato che la Giunta Provinciale con deliberazione n. 2027 di data 18 agosto 2009, ha disposto l'incentivazione in favore di tale gestione associata.

Dato atto come a termini di convenzione è previsto che annualmente i Delegati dei diversi enti aderenti partecipino alla fase di definizione e quindi condivisione del piano della attività ed iniziative da sviluppare a cura delle diverse biblioteche in forma coordinata, oppure autonoma, programma che comporta una spesa complessiva pari ad Euro 24.698,95.-

Ritenuto di confermare e fare proprio assumendo a bilancio i relativi oneri di spesa che, per Malé, risultano essere pari ad Euro 2.500,00.-, comprensivi di 60 ore per la eventuale messa a disposizione di personale aggiuntivo.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consigliere n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 16 dd. 09.03.2016.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 15.03.2016, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2016 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

DETERMINA

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il piano della attività 2016 della Gestione Associata delle Biblioteche della Valle di Sole, nel documento che del presente atto forma parte integrante e sostanziale.
2. Di riconoscere e quantificare in Euro 2.500,00.- (parte fissa attività culturali e di segreteria e la quota variabile relativa a iniziative e personale) gli oneri per l'anno 2016, salvo conguaglio in sede di rendicontazione finale.
3. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 2.500,00.- così come indicato nella tabella:

| importo | UEB | missione | programma | titolo | macro aggregato | bilancio | impegno |
|-------------------|--|----------|-----------|--------|-----------------|----------|---------|
| 2.500,00 | 1050105 | 05 | 02 | 1 | 04 | 2016 | 849 |
| cap. art. | descrizione | | | | | | |
| 5152 - 315 | <i>Trasferimenti relativi a gestione associata biblioteca comunale</i> | | | | | | |
| conto finanziario | descrizione | | | | | | |
| U.1.04.01.02.003 | <i>Trasferimenti correnti a Comuni</i> | | | | | | |

4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 21.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 21.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
