



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 46 /SEG DEL 17.05.2016

* * * * *

OGGETTO: RETE INFORMATICA COMUNALE - INCARICO ALLA DITTA A.P. MULTISERVICE DI PANIZZA ANDREA SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SISTEMISTICA SU RETI INFORMATICHE E TELEMATICHE E INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA E MONITORAGGIO ACCESSI PERIODO GIUGNO-DICEMBRE 2016.
CIG. Z9C1A2CA39

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'attuale dotazione informatica degli Uffici Comunali di Malè è costituita da una serie di hardware operanti attraverso un sistema di collegamento interno di rete e di collegamento esterno alla rete internet;

Verificato che possono verificarsi dei guasti e dei problemi alle attrezzature informatiche in uso, con necessità di intervenire tempestivamente al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza

dei servizi e che vi è la necessità di una costante manutenzione con interventi di installazione, configurazione ed aggiornamento di software e/o hardware, configurazione rete, stampanti, server e pc, rimozione virus, recupero dati, ecc;

Ritenuto opportuno avvalersi di tecnico esterno, avente adeguata professionalità e che sia in grado di soddisfare pienamente tali esigenze, non essendo presente nell'organico comunale del personale con specifica professionalità al fine di eseguire tale tipo di interventi;

Richiesto a tale scopo preventivo di spesa alla Ditta A.P. Multiservice di Andrea Panizza con sede in Monclassico (TN) che si è resa disponibile a fornire il servizio di assistenza informatica ed in grado di intervenire con personale altamente qualificato.

Richiamata la proposta di tale ditta, pervenuta in data 10 maggio 2016 al prot. n. 4531, che illustra le condizioni e i termini della prestazione, stabilendo un importo fisso mensile di Euro 60,00 oltre ad IVA comprensivo del supporto fornito telefonicamente ed un costo aggiuntivo, quantificato in base all'effettiva durata delle prestazioni rese, per eventuali interventi che si rendessero necessari sul posto ovvero in teleassistenza;

Ritenuta la predetta offerta congrua e vantaggiosa in considerazione dei costi concorrenziali nonché della certa professionalità della ditta sopra menzionata e della qualità delle prestazioni finora rese;

Appurato che nel caso di specie non trovano applicazione gli obblighi in materia di acquisizione di beni e servizi, di cui al D.L. n. 52/2012 convertito in L. n. 94/2012 e di cui al D.L. n. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012, in quanto non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 e s.m.i. e neppure convenzioni-quadro stipulate da parte dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i contratti (APAC), aventi ad oggetto forniture identiche o comparabili con quelle di cui alla presente procedura di approvvigionamento.

Ritenuto, pertanto, nell'ottica di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, di procedere mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21 comma 2, lett. h) e comma 4 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, in quanto l'importo contrattuale non eccede il limite ivi stabilito;

Visto l'art. 69 della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2 che ribadisce che rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00.- Euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip S.p.A.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consigliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 16 dd. 09.03.2016.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 15.03.2016, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2016 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

D E T E R M I N A

1. Di affidare l'incarico alla ditta A.P. Multiservice di Andrea Panizza, con sede in Monclassico (TN) partita I.V.A. 01973830225, per l'assistenza tecnica e manutenzione della rete informatica degli uffici comunali dal mese di giugno al mese di dicembre 2016, al prezzo complessivo di Euro 420,00.- comprendente un importo fisso mensile di Euro 60,00 (netto Iva) ed un importo presunto di Euro 350,00.- oltre all'I.V.A. nella misura di legge che sarà quantificato a consuntivo in base agli effettivi interventi richiesti sul posto e in teleassistenza, alle condizioni indicate nell'offerta pervenuta in data 10 maggio 2016 prot. n. 4531, dimessa agli atti.
2. Di dare atto che la liquidazione della predetta spesa avverrà in unica soluzione alla conferma dell'incarico per quanto riguarda il canone fisso di assistenza, mentre gli interventi tecnici sul posto ed in teleassistenza saranno liquidati semestralmente in via posticipata previa rendicontazione.
3. Di dare atto che il contratto si intende perfezionato mediante semplice scambio di corrispondenza con la ditta incaricata, in attuazione delle disposizioni di cui alla citata L.P. n. 23/1990 e per quanto applicabili delle disposizioni del Codice Civile.
4. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 939,40.- così come indicato nella tabella:

importo	UEB	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	impegno
939,40	1010203	01	02	1	03	2016	446
cap. art.	descrizione						
1236 - 222	<i>Manutenzioni software</i>						
conto finanziario	descrizione						
U.1.03.02.19.005	<i>Servizi per i sistemi e relativa manutenzione</i>						

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'appaltatore / assegnatario dell'incarico / servizio.....il professionista incaricato (identificato con il CIG. Z9C1A2CA39) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 17.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG. Z9C1A2CA39

Malé lì, 06.06.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

000046