



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE N. 73 / RAG DEL 12.05.2016**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO: LUNA PARK ANNO 2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE CANONE  
OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 13.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015 e triennale 2015-2017.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 15.03.2016, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2016 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

Considerato che nel corso dei mesi di aprile e maggio viene allestito in Piazzale Via Molini un Luna Park comprensivo di autoscontri, tappeti elastici, castello gonfiabile.

Vista la determinazione n. 22 dd. 10.02.2016 inerente l'aggiornamento delle tariffe cosap per l'anno 2016.

Ritenuto sulla base degli atti autorizzatori e concessori rilasciati dal Corpo di Polizia municipale per occupazione di spazi ed aree pubbliche per l'allestimento del Luna Park di quantificare per l'anno 2016 in Euro 903,50.- la previsione di entrata inerente il COSAP.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come modificato dal DPR. 3 aprile 2013 n. 25 e coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013 n. 3 e dalla L.R. 9 dicembre 2014 n. 11.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 15 dd. 12.06.2015.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 15.03.2016, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2016 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

## **D E T E R M I N A**

1. Di accertare per i motivi in premessa esposti, relativamente all'anno 2016 le entrate relative al canone di occupazione suolo pubblico per l'allestimento del Luna Park in Piazzale Molini previste in Euro 903,50.-
2. Di accertare l'entrata pari ad Euro 903,50. - così come indicato nella tabella:

importo	UEB	Titolo	Tipologia	Categoria		bilancio	accertamento
903,50	3010300	3	0100	3		2016	405
cap. art.	descrizione						
9750 - 1	<i>C.o.s.a.p. temporanea</i>						
conto finanziario	descrizione						
E.3.01.03.01.002	<i>Canone occupazione spazi e aree pubbliche</i>						

3. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
4. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
5. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 12.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
***F.to – Adriana Paternoster -***

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 12.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---