



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

## COPIA

### SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

#### ATTO DI DETERMINAZIONE N. 199 / UTC DEL 04.10.2016

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE I° ACCONTO INCARICO CSE, DIREZIONE E CONTABILITÀ LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PUBBLICO CON GARAGE COMUNALE IN VIA ALLA CROCE DI MALÈ AL GEOM. GOSETTI DANIELE CON STUDIO IN MALE' (TN).  
CIG: N. Z841343395

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 di data 17.02.2015, esecutiva a termini di legge, veniva dato incarico al geom. Gosetti Daniele, libero professionista, della esecuzione dei rilievi digitalizzati così come della progettazione esecutiva, della direzione e contabilità dei lavori di approntamento del nuovo parcheggio di Via alla Croce, p.f. 421/1-2, 422/2 e 757 C.C. Malé secondo il preventivo di parcella di data 04.02.2015 redatto secondo le tariffe professionali vigenti.

Visto lo schema di convenzione sottoscritto dal Responsabile del Settore Tecnico e dal Professionista incaricato, il quale prevede all'articolo 5 compensi:

*"1) L'ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente convenzione è calcolato in base al costo presunto dell'opera di cui all'art. 1 (uno), escluse le somme a disposizione del Comune relative a espropri, acquisizione aree, spese tecniche, imprevisti, oneri vari e fiscali nonché accantonamenti per opere d'arte e per lavori in economia non progettualizzati. Il predetto compenso, al netto degli oneri fiscali e previdenziali da determinarsi nella misura di Legge, comprensivo di tutte le voci risultanti dall'offerta sopra citata, è determinato nell'importo complessivo di € 9.180,12.- (diconsi **Euro novemilacentottanta/12**). L'onorario sarà riferito all'importo lordo dei lavori come definito dalla Tariffa Professionale.*

*2) L'onorario a percentuale indicato come TOTALE al comma 1) sarà comunque rideterminato in base al costo dell'opera risultante dal progetto di cui all'art. 1 (uno) approvato definitivamente - escluse le somme a disposizione del Comune relative a espropri, acquisizione aree, spese tecniche, imprevisti, oneri varie fiscali nonché accantonamenti per opere d'arte e per lavori in economia non progettualizzati - e fermo restando il limite massimo inderogabile costituito dal costo dell'opera di cui all'art. 1 (uno), comma 3), così come eventualmente rideterminato ai sensi dell'art. 1 (uno), comma 5). Il Professionista ha diritto di esigere la rideterminazione dell'onorario corrisposto dal Comune, per eventuali variazioni del costo dell'opera successive all'approvazione definitiva del progetto, solo nel caso di incarico "globale" anche se affidato in tempi diversi e con atti separati. La rideterminazione per incarico globale va riconosciuta e determinata in rapporto alle prestazioni effettivamente rese per la redazione di varianti progettuali e già compensate.*

*3) Il compenso di cui ai commi precedenti è corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura da parte dello stesso e con le seguenti modalità di pagamento:*

**Per progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase progettuale:**

a) pagamento di una quota pari al 50% del compenso di cui alle voci progettazione definitiva-esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase progettuale del comma 1), alla consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati redatti secondo le richieste dello stesso Comune e prevista dichiarazione in tal senso del Funzionario competente, separatamente per le due progettazioni;

b) pagamento del saldo del compenso di cui alle voci progettazione definitiva-esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase progettuale del comma 1), ad avvenuta approvazione del progetto di cui all'art. 1 (uno) da parte del Comune, anche solo dal punto di vista tecnico, subordinatamente all'ottenimento di tutti i pareri ed autorizzazioni necessari.

**Per direzione, contabilità dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase esecutiva:**

c. i pagamenti verranno effettuati in corso d'opera in relazione agli stati di avanzamento emessi, previa consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati contabili;

d. pagamento del saldo del compenso totale ad avvenuta approvazione della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione.

...".

Dato che in riferimento all'incarico di direzione, contabilità dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase esecutiva di cui sopra sono stati effettuati i seguenti pagamenti al tecnico incaricato:

1. Nessun pagamento in acconto.

Evidenziato che il professionista incaricato ha provveduto a consegnare al comune di Malè in data 06.06.2016 con prot. n. 5346 il 1° Stato di Avanzamento Lavori, relativo alle lavorazioni effettuate fino alla data del 31.05.2016.

Precisato come la convezione sopra richiamata preveda il pagamento in corso d'opera in relazione agli stati di avanzamento emessi, previa consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati contabili.

Dato atto che il professionista ha richiesto il pagamento di un primo acconto per il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva e la direzione e contabilità dei lavori per la realizzazione di un parcheggio pubblico con annesso garage comunale in Via Alla Croce in C.C. Malè inoltrando a tal scopo la fattura n. 2/PA di data 05.09.2016, assunta al protocollo comunale

con n. 755 in data 12.09.2016, riportante un onorario complessivo di € 5.000,00.- oltre ad € 200,00.- per contributo integrativo 4% e ad € 1.144,00.- per I.V.A. 22%, per un importo complessivo di € 6.344,00.- (comprensivo di € 1.000,00.- per ritenuta d'acconto).

Dato atto come ci sono tutti i presupposti e gli elementi per procedere al pagamento della fattura in acconto sopra richiamata.

Vista la Legge Provinciale 10 settembre 1993, n. 26 e ss.mm. ed ii., nonché il relativo regolato di attuazione.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge Regionale 15 dicembre 2015, n. 31.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consigliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 16 dd. 09.03.2016.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 09.03.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 38 del 15.03.2016, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2016 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

## D E T E R M I N A

1. Di liquidare e pagare al geom. Gosetti Daniele, libero professionista, con studio tecnico a Malè (TN) in via alla Croce, n. 9/A, C.F. GSTDNL78C31C794V, la fattura n. 2/PA dd. 05.09.2016, pervenuta presso gli uffici comunali in data 12.09.2016 con prot. n. 755, relativa ad un primo acconto per l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva, direzione e contabilità lavori di realizzazione di un parcheggio pubblico con annesso garage comunale in Via Alla Croce in C.C. Malè, che presenta un onorario complessivo di € 5.000,00.-, oltre a € 200,00.- per contributo integrativo 4%, ed € 1.92,53.- per I.V.A. al 22%, per una spesa totale di € 6.613,13.- (comprensiva di € 1.042,42 per ritenuta d'acconto).
2. Di dare atto che sulle suddette competenze dovranno essere effettuate le ritenute di Legge, pari ad un importo di € 1.000,00.-.
3. Di dare atto che la spesa di Euro 6.344,00.- risulta imputata così come indicato nella tabella:

importo	UEB	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	impegno
6.344,00	2080101	10	05	2	02	2016	561
cap. art.	descrizione						
28164/502	<i>Realizzazione parcheggi pubblici a servizio dei centri abitati</i>						
conto finanziario	descrizione						
U.2.02.01.09.012	<i>Infrastrutture stradali</i>						

4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di stabilire che il professionista incaricato (identificato con il CIG: N. Z841343395) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.

8. Di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
- va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 04.10.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - ing. Noemi Stablum -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

**CIG: N. Z841343395**

Malé lì, 06/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

000199