



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
E-MAIL [ragioneria@comunemale.it](mailto:ragioneria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

### COPIA

#### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

#### ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 113/RAG                    DEL 25.11.2015

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO A TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE IL PORTALE CONSIP PER FORNITURA ROTOLI CARTA STAMPANTE PLOTTER ALLA DITTA SOLUZIONE UFFICIO S.R.L. DI SANDRIGO (VI).  
CIG N. ZF21745E97

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Evidenziato che l'ufficio tecnico comunale dispone di una stampante plotter HP Designjet 500 che viene utilizzato per stampare progetti di dimensioni superiori ai normali A4 o A3.

Dato atto che è necessario procedere all'acquisto di alcuni rotoli di carta formato A0 rivolgendosi a vendori che operano sul mercato elettronico CONSIP in sede locale tanto da aver selezionato, in ragione dei costi proposti il seguente fornitore: ditta Soluzione Ufficio S.r.l. con sede a Sandrigo (VI) in Via della Repubblica da n. 30.

Visto il preventivo di spesa inviato dalla Ditta Soluzione Ufficio S.r.l. con sede a Sandrigo (VI) in Via della Repubblica da n. 30, per la fornitura di:

- Nr. 5 rotoli carta per getto d'inchiostro, ad un prezzo di €/pz. 12,99.-; per un costo complessivo di € 64,95.- oltre alle spese di spedizione e all'I.V.A. nella misura di legge.

Esaminati i prezzi offerti, ritenuti concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificate la rispondenza del servizio alle esigenze rilevate.

Considerato comunque che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Ravvisata pertanto l'opportunità di ricorrere alle prestazioni Ditta Soluzione Ufficio S.r.l. con sede a Sandrigo (VI) in Via della Repubblica da n. 30, affidandole pertanto i lavori di fornitura di:

- Nr. 5 rotoli carta per getto d'inchiostro, ad un prezzo di €/pz. 12,99.-; come meglio indicato nel preventivo sopra richiamato, ai sensi dell'art. 21 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed ii., per l'importo complessivo preventivato di € 64,95.-, più I.V.A. 22% pari a € 14,29.- e spese di spedizione pari ad € 12,20.-, per un totale di € 91,44.-.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui all'Ordine Diretto di Acquisto n. 2530234.

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo Regolamento di Attuazione approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg..

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come modificato dal DPReg. 3 aprile 2013 n. 25 e coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013 n. 3 e dalla L.R. 9 dicembre 2014 n. 11.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007, in ultimo modificato con deliberazione n. 15 dd. 12.06.2015.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 13.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015 e triennale 2015-2017.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 43 del 17.03.2015, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2015 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

## D E T E R M I N A

1. Di acquistare, per quanto esposto in premessa rivolgendosi alla Ditta Soluzione Ufficio S.r.l. con sede a Sandrigo (VI) in Via della Repubblica da n. 30, rivenditore che opera sul mercato elettronico Consip, a trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.:
  - o Nr. 5 rotoli carta per getto d'inchiostro, ad un prezzo di €/pz. 12,99.-; al prezzo complessivo di € 91,44.- comprensivo di IV.A. nella misura di legge e di spese di spedizione, così come meglio indicato nell'Ordine Diretto di Acquisto n. 2530234.
2. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, a' sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile stabilendo integrativamente che sono compresi nel prezzo la consegna franco Malè e che il pagamento sarà a 30 giorni.
3. Di impegnare la spesa di Euro 91,44.- al capitolo 1821 - articolo 54 - codice di bilancio 1010802, del bilancio finanziario di previsione 2015 che presenta adeguata disponibilità.
4. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG N. ZF21745E97) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malè lì, 25.11.2015

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
***F.to - Adriana Paternoster -***

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 19, comma 1 del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPReg 01.02.2005 n. 4/L.

**Capitolo 1821 Codice articolo 54 Codice bilancio 1010802**

**Impegno contabile n. 808/201456**

**CIG N. ZF21745E97**

Malè lì, 30/11/2015

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---