



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, 17 – 38027 MALE’ (TN)
Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116
Cod. Fisc. 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 37 /SEG DEL 05.05.2014

* * * * *

OGGETTO: **AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI TRASCRIZIONE REGISTRAZIONI SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE ALLA DITTA STUDIO ACTA - TRIENNIO 2014-2016.**
CODICE CIG: ZA00F84EB7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, al fine di garantirne completezza e trasparenza, la redazione dei verbali per ciascuna delle sedute del Consiglio Comunale viene effettuata mediante trascrizione letterale della registrazione che avviene su supporto di memoria DVD.

Evidenziato come già da diversi anni il servizio è stato svolto, con ampia soddisfazione per l’Amministrazione, dallo Studio Acta con sede in Rovereto – Via Monte Cauro, 2, da ultimo

affidato con atto di determinazione n. 74/SEG di data 26.05.2011, per un periodo triennale che ad oggi risulta scaduto.

Ritenuto pertanto necessario, ai fini dell'affidamento del servizio di trascrizione per il prossimo triennio 2014-2016, avvalersi del ME.PA. Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione, ove è presente lo Studio Acta il quale propone il servizio verso un corrispettivo di €. 74,00.- per ora di registrazione, oltre al 4% per contributi INPS ed I.V.A. al 22%, importo peraltro che risulta invariato rispetto alle condizioni proposte relativamente allo scorso triennio.

Considerato che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, DPReg. 01.02.2005, n. 3/L, come da ultimo modificato con DPReg. 03.04.2013, n. 25.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28.03.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 e triennale 2013-2015.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 1 del 14.01.2014, esecutiva a sensi di legge, con la quale sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità nell'esercizio provvisorio del bilancio 2014 sulla base delle risultanze assestate del bilancio di previsione 2013.

D E T E R M I N A

1. Di affidare per il triennio 2014 – 2016, per quanto espresso in premessa, alla ditta Studio Acta di Rovereto, con sede in via Monte Cauriol, civ. 2– partita IVA 01360190225, l’incarico di trascrizione delle registrazioni delle sedute consiliari, facendo consegna della relativa riproduzione su supporto informatico o via e-mail, per un corrispettivo ad ora di seduta pari a €. 74,00.-, oltre al 4% per contributi INPS ed I.V.A. al 22%, così come stabilito nel preventivo offerto di cui al protocollo n. 4207, di data 05.05.2014.

2. Di impegnare la complessiva spesa di €. 4.500,00,- al lordo di contributi INPS ed I.V.A., per l’importo su base annua pari ad €. 1.500,00.-al capitolo 1231 – articolo 112 - codice di bilancio 1010203 - all’esercizio provvisorio 2014 sulla base del bilancio 2013, dando altresì atto che viene rispettato il limite previsto dall’art. 33 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L

”Regolamento di attuazione dell’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali” e pari importo ai futuri esercizi 2015 e 2016.

3. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi di commercio, a' sensi dell'art. 1326 e seg. del C.C.
4. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG: ZA00F84EB7) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malè lì, 05.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 19, comma 1 del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPReg 01.02.2005 n. 4/L.

Capitolo **1231** **Codice articolo** **112** **Codice bilancio** **1010203**

Impegno contabile **n. _____**

CODICE CIG: ZA00F84EB7

Malè lì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
