



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, 17 – 38027 MALE’ (TN)  
Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116  
Cod. Fisc. 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)

### COPIA

#### SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

#### ATTO DI DETERMINAZIONE N. 45 /SEG DEL 28.05.2014

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** SERVIZIO DI NIDO FAMIGLIARE - TAGESMUTTER:  
AUTORIZZAZIONE ESTENSIONE MONTE ORE A FAVORE UTENTE  
SIG.RA C.A.  
**CODICE CIG:** Z7F0D6734D

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'atto di determinazione n. 102/SEG di data 11.12.2013 a mezzo del quale si disponeva a favore della signora C.A. l'ammissione al servizio di nido famigliare – tagesmutter della figlia M.D., per il periodo 24.01.2014 e termine 31.12.2014, data di scadenza della Cooperativa incaricata del servizio, autorizzando un monte ore mensile pari a 32.

Dato atto come in data 22.05.2014, sia pervenuta al protocollo istanza prot. n. 4848/7.2 a nome della signora C.A., intesa ad ottenere l'integrazione del monte ore mensile autorizzato 000045.DOC

attualmente pari a 32, per elevarlo a un numero di 60 già a partire dal corrente mese e fino al termine del periodo autorizzato.

Richiamata la deliberazione n. 31 di data 23.10.2013 con la quale il Consiglio comunale procedeva all'approvazione dei criteri per il calcolo del contributo comunale orario a favore delle famiglie utenti del servizio tagesmutter, che tra l'altro stabilisce in n. 120 il monte ore mensile quale limite ammesso a contributo per bambino.

Ritenuto di accogliere detta istanza confermando il riconoscimento della contribuzione oraria già determinata in sede di ammissione al servizio.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, DPReg. 01.02.2005, n. 3/L, come da ultimo modificato con DPReg. 03.04.2013, n. 25.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione consigliare n. 26 dd. 22.06.2007.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 14.05.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 e triennale 2014-2016.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 65 del 20.05.2014, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2014 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

## **D E T E R M I N A**

1. Di riconoscere, per quanto esposto in premessa, le condizioni per l'integrazione del monte ore mensile inerente al servizio di nido familiare – tagesmutter (protocollo istanza prot. n. 4848/7.2) già autorizzato a favore della bambina M.D., elevandolo dalle attuali 32 al massimo di 60 e ciò a partire dal corrente mese fino al termine del periodo autorizzato.
2. Di confermare la quota di contribuzione oraria riconosciuta corrisponde a quella ordinaria e quindi pari ad €. 2,50.-, così come individuata in sede di ammissione al servizio di nido familiare con atto di determinazione n. 102/SEG di data 11.12.2013.
3. Di comunicare alla signora C.A. ed alla Cooperativa gli effetti della presente determinazione provvedendo alla diretta liquidazione delle quote di competenza della stessa sulla base di fatturazione mensile indicante analiticamente nominativo, giorni ed ore di frequenza sul periodo.

4. Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto trova adeguata imputazione al capitolo 10131 - articolo 181 - codice di bilancio 1100103 - del bilancio di previsione annuale 2014 che presenta adeguata disponibilità.
5. Di stabilire che l'assegnatario del servizio (identificato con il CODICE CIG: Z7F0D6734D) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e la L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malè lì, 28.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - dott. Giorgio Osele -*

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 19, comma 1 del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPReg 01.02.2005 n. 4/L.

**Capitolo 10131 Codice articolo 181 Codice bilancio 1100103**

**Impegno contabile n. 37/2014**

**CODICE CIG: Z7F0D6734D**

Malè lì, 28.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---