



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, 17 – 38027 MALE' (TN)
Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116
Cod. Fisc. 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E-MAIL ragioneria@comunemale.it

COPIA

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 60/RAG

DEL 22.07.2014

* * * * *

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE
PROGRAMMI INFORMATICI 'DELIBERE E DETERMINE' E
'PUBBLICAZIONE IN INTERNET' - SERVIZIO DI SEGRETERIA.
CIG. ZE01057E12

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con atto di determinazione n. 140/SEG dd. 07/11/2001, veniva disposto l'acquisto dalla ditta EMMETRE S.r.l. con sede in Trento - Via Brennero, 169/2 del programma informatico "Gestione delibere e determine" per la gestione del servizio di segreteria.

Che con successiva determinazione n.ro 109/SEG dd. 25/07/2007 veniva approvato l'acquisizione, sempre dalla medesima ditta, del modulo integrativo riferito alla pubblicazione automatica di delibere e determine in Internet.

Osservato che i programmi sono operativi da tempo e che pertanto è necessario garantire sia l'assistenza telefonica, sia gli interventi presso il Comune, ed in particolare gli aggiornamenti normativi e le nuove versioni delle procedure.

Osservato come si renda necessario provvedere all'approvazione del contratto di assistenza con la ditta EMMETRE S.r.l. per il triennio 2014/2016 alle seguenti condizioni:

SERVIZIO ASSISTENZA SOFTWARE

garanzia dell'aggiornamento normativo ed alle nuove versioni delle procedure

garanzia di assistenza telefonica

garanzia di interventi diretti presso il Comune

Considerato che sulla base del canone annuo di assistenza proposto dalla ditta Emmetre, evidenziati nella proposta di contratto n.ro 80/A/2014 inviata in allegato alla nota dd. 17.07.2014 qui pervenuta il 17.07.2014, prot. n.ro 6780, la spesa per l'assistenza per gli applicativi acquistati ammonta ad Euro 1.203,00.- annuali più IVA per complessivi Euro 1.467,66.-

Osservato come la ditta Emmetre abbia proposto la sottoscrizione di un contratto triennale il quale garantirebbe la sicurezza dell'invarianza nei prezzi applicati nei tre anni.

Considerato che i programmi sono da tempo operativi e che pertanto è necessario provvedere all'approvazione di idoneo contratto di manutenzione del software in modo da garantire sia l'assistenza telefonica, sia gli interventi presso il Comune, ed in particolare gli aggiornamenti normativi e le nuove versioni delle procedure.

Condiviso lo schema di contratto prospettato e ritenuto di accettare la proposta di canone fisso per il triennio 2014/2016, non essendo in programma la dismissione dei pacchetti informatici in uso.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, DPReg. 01.02.2005, n. 3/L, come da ultimo modificato con DPReg. 03.04.2013, n. 25.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 14.05.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 e triennale 2014-2016.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 65 del 20.05.2014, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2014 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

D E T E R M I N A

1. Di approvare per il triennio 2014 – 2016 il contratto di assistenza tecnico informatica del sistema di automazione dei servizi comunali riguardante la gestione del servizio di segreteria, ed in particolare gestione delibere e determinate e loro pubblicazione in Internet, proposto dalla Società Emmetre S.r.l. con sede in Trento - Via Stella, 11 riferito agli applicativi meglio esposti in premessa e comportante un canone annuo complessivo di Euro 1.203,00.- annuali più IVA 22% per complessivi Euro 1.467,66.-
2. Di sottoscrivere il contratto di assistenza per gli applicativi in essere presso questo Comune, per una spesa annua di Euro 1.467,66.- compresa IVA, tutto secondo la documentazione depositata in atti.
3. Di impegnare la spesa annua di Euro 1.467,66.- al capitolo 1233 - articolo 171- codice di bilancio 1010203 - del bilancio di previsione 2014 che presenta adeguata disponibilità e, per gli esercizi futuri, ai corrispondenti capitoli fino alla scadenza dell'obbligazione contrattuale
4. Di stabilire che l'appaltatore / assegnatario dell'incarico / servizio (identificato con il CIG. ZE01057E12) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e la L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malè lì, 22.07.2014

000060

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - Adriana Paternoster -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 19, comma 1 del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPReg 01.02.2005 n. 4/L.

Capitolo **1233** **Codice articolo** **171** **Codice bilancio** **1010203**

Impegno contabile **n. 444/2014**

CIG. ZE01057E12

Malè lì, 31.07.2014

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
