



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, 17 – 38027 MALE' (TN)  
Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116  
Cod. Fisc. 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI  
E-MAIL [ufficiotecnico@comunemale.it](mailto:ufficiotecnico@comunemale.it)

### COPIA

#### SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

**ATTO DI DETERMINAZIONE**  
**N. 112/UTC**                   **DEL 07.07.2014**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** APPRONTAMENTO LOCALI DESTINATI AD OSPITARE LA SEDE PROVVISORIA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI MALE' - INCARICO A TRATTATIVA PRIVATA SERVIZIO DI SMONTAGGIO E SUCCESSIVO MONTAGGIO LABORATORIO LINGUISTICO ALLA DITTA AZTEC DI PADOVA.  
CIG: N. ZE0100D8C3

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 108 di data 01.07.2014 avente ad oggetto “Approvazione atto di indirizzo n. 6 relativo all'approntamento locali destinati ad ospitare la sede provvisoria della scuola dell'infanzia – Assegnazione risorse”, con la quale è stato deliberato di:

“*1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il seguente atto programmatico di indirizzo n. 6 inerente i lavori di “Approntamento locali destinati ad ospitare le sede provvisoria della scuola dell'infanzia “Enrico Conci Piazzola” di Malé” disponendo che:*

*a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;*

- b) *Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei lavori in economia ed alla gestione degli acquisti entro il giorno 28 del mese di luglio 2014;*
- c) *Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 8.000,00.-*
- d) *Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;*
- e) *Obiettivi di gestione: procedere all'approntamento degli spazi necessari per sede provvisoria della scuola dell'infanzia "Enrico Conci Piazzola" di Malè;*
- f) *Modalità di affido lavori: a termini di legge;*
- g) *Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'appalto lavori e per l'esecuzione a regola d'arte, 18 agosto 2014.*

2. ...

4. *Di dare atto che all'approvazione dell'intervento, al finanziamento della spesa complessiva e all'appalto dei lavori si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.*

Dato atto quindi della necessità di procedere allo spostamento delle apparecchiature del laboratorio linguistico, che allo stato attuale si trovano in un'aula che sarà destinata ad ospitare una sezione della scuola dell'infanzia in un'altra aula dell'Istituto comprensivo.

Richiesto per questo un preventivo di spesa per il servizio sopra descritto alla ditta Aztec di Andrea Zambonin, con sede in Via san C. de Iellis, n. 31 - 35128 Padova, ditta che ha maturato una pluriennale esperienza nel settore della progettazione, produzione, commercializzazione e assistenza tecnica di laboratori linguistici e multimediali.

Visto a tal proposito il preventivo di spesa di data 06.06.2014 qui pervenuto in data 09.06.2014 con prot. n. 5459 della Ditta Aztec di Andrea Zambonin che si rende disponibile ad eseguire il servizio richiesto di trasferimento delle apparecchiature del laboratorio linguistico dall'attuale aula ad una futura individuata all'interno dell'edificio scolastico e viceversa quando la scuola dell'infanzia si trasferirà nella nuova sede come meglio specificato nell'allegato preventivo, per un totale pari ad € 2.080,00.- al netto dell'I.V.A. nella misura di Legge.

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del prodotto alle esigenze rilevate.

Considerato che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Ritenuto pertanto di formalizzare, tramite trattativa privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990 e s.m. ed int., il servizio di trasferimento delle apparecchiature del laboratorio linguistico dall'attuale aula ad una futura individuata all'interno dell'edificio scolastico e viceversa quando la scuola dell'infanzia si trasferirà nella nuova sede di cui all'allegato preventivo, alla Ditta Aztec di Andrea Zambonin, con sede in Via san C. de Iellis, n. 31 - 35128 Padova, per una somma pari a € 2.080,00.- oltre a € 457,60.- pe I.V.a. al 22% per un totale di € 2.537,60.- come indicato nel preventivo di data 06.06.2014 pervenuto presso gli Uffici Comunali in data 09.06.2014 con prot. n. 5459.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui al preventivo di data 06.06.2014, assunto al protocollo comunale con n. 5459 in data 09.06.2014.

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo Regolamento di Attuazione approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg..

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, DPReg. 01.02.2005, n. 3/L, come da ultimo modificato con DPReg. 03.04.2013, n. 25.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 14.05.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 e triennale 2014-2016.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 65 del 20.05.2014, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2014 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi.

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per quanto esposto in premessa, a trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni, per quanto esposto in premessa, ed alle condizioni e patti in narrativa espressi, alla Ditta Aztec di Andrea Zambonin, con sede in Via san C. de Iellis, n. 31 - 35128 Padova l'esecuzione del servizio di trasferimento delle apparecchiature del laboratorio linguistico dall'attuale aula ad una individuata all'interno dell'edificio scolastico e viceversa quando la scuola dell'infanzia si trasferirà nella nuova sede per un costo complessivo di € 2.080,00.-, oltre ad € 457,60.- per I.V.A. 22%, per un totale di € 2.537,60.-, il tutto come meglio indicato nell'offerta di data 06.06.2014 pervenuta al protocollo comunale in data 09.06.2014 con prot. n. 5459, che si accetta ad ogni effetto.
2. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, a' sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile.
3. Di stabilire che l'assegnatario del servizio (identificato con il CIG: N. ZE0100D8C3) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
4. Di imputare la spesa prevista di cui ad 1 quantificata nell'importo di €. 2.537,60.- al capitolo 24270 - articolo 502 - codice di bilancio 2040301 - del bilancio di previsione 2014, che prevede adeguata disponibilità.

5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.171 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e la L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malè lì, 07.07.2014

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - ing. Noemi Stabrum -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 19, comma 1 del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPReg 01.02.2005 n. 4/L.

**Capitolo      24270      Codice articolo      502      Codice bilancio      2040301**

**Impegno contabile      n. 413/2014**

**CIG: N. ZE0100D8C3**

Malè lì, 07.07.2014

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---