



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, 17 – 38027 MALE' (TN)  
Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116  
Cod. Fisc. 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)

### COPIA

#### SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

**ATTO DI DETERMINAZIONE**  
**N. 29 /SEG      DEL 01.03.2013**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO: SITO INTERNET - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER  
MANUTENIMENTO DOMINIO E ASSISTENZA ANNUALE 2013.  
CODICE CIG: Z670A3E487**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso come giusta deliberazione n. 68/SEG dd. 25.06.2001 fu possibile affidare incarico a società del settore al fine di giungere alla realizzazione del sito web del comune di Malè, moderno strumento di comunicazione che con il tempo è diventato sempre più una importante bacheca ove l'Amministrazione, non solo virtualmente, apre le porte ai cittadini cosicché gli stessi possano trovare servizi ed informazioni.

Dato atto come a distanza di alcuni anni, fortemente evoluto il sistema di gestione ed interazione del sistema web necessitava definirne una sua ristrutturazione, soprattutto nell'ottica di 000029.DOC

favorire le buone pratiche di continuo aggiornamento sia della sua architettura generale che delle informazioni contenute, cosicché costante sia l'interesse e l'utilità che offre ai potenziali fruitori.

Evidenziato come con atto n. 37 dd. 19.03.2007 fu possibile incaricare la ditta Web Designer di Silvestri Ezio, con sede in Via della Campagna, civ. 25, Terzolas, che nel corso del 2007 rendeva operative le modifiche ed il sito.

Dato atto come annualmente debbano essere garantiti la registrazione ed il mantenimento del dominio, così come assicurate altre funzionalità complementari.

Richiamata la determinazione n. 40/SEG dd. 05.04.2012, con la quale, anche per l'anno 2012, era stato confermato alla ditta sopra citata l'affidamento del servizio in parola.

Verificato che la ditta ha da sempre garantito professionalità e competenza, assicurando una costante e tempestiva assistenza, consentendo in tal modo la continuità operativa nella gestione del sito.

Visto il preventivo formulato dalla ditta in data 14.01.2013, qui pervenuto il 17.01.2013 ns. prot. n. 588/1.7, che riporta nel dettaglio i costi per la manutenzione annuale 2013 quantificando complessivamente la spesa in €. 840,00.- oltre ad oneri INPS al 4% ed IVA al 21%, importo che risulta invariato rispetto allo scorso anno.

Richiamato l'articolo 1 del D.L. 95/2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, che ha introdotto, a carico delle Amministrazioni pubbliche, ulteriori e più stringenti obblighi in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a., di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488.

Atteso che non esistono attualmente convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a. aventi ad oggetto il servizio di cui trattasi.

Ritenuto pertanto di confermare il rapporto di collaborazione affidando, tramite trattativa privata diretta, alla Web Designer di Silvestri Ezio, per un periodo di anni 1, il servizio di assistenza e manutenzione del sito Web del Comune di Malé, quindi fino al 28.02.2014, alle condizioni di cui al preventivo sopra richiamato.

Viste le disposizioni della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m. ed in particolare l'art. 21.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, DPReg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 22.06.2007.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 1 dd. 26.02.2001.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26.03.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012 e triennale 2012-2014.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale, n. 1 del 09.01.2013, esecutiva a sensi di legge, con la quale sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità nell'esercizio provvisorio del bilancio 2013 sulla base delle risultanze assestate del bilancio di previsione 2012.

## D E T E R M I N A

1. Di affidare, per quanto esposto in premessa, alla Web Designer di Silvestri Ezio, con sede in Via della Campagna, civ. 25, Terzolas, l'incarico di manutenzione annuale del sito web del Comune di Malè, per un corrispettivo di €. 840,00- oltre ad oneri INPS al 4% ed IVA al 21%, spesa peraltro complessiva degli oneri di mantenimento del dominio, della configurazione hosting, dei mailbox e delle protezioni al sistema, accettando il preventivo formulato dalla ditta in data 14.01.2013, qui pervenuto il 17.01.2013 ns. prot. n. 588/1.7, che dimesso in atti forma parte integrante e sostanziale del presente atto..
2. Di considerare perfezionato il contratto annuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio.
3. Di prenotare l'impegno di spesa previsto in ragione di €. 1.057,06.- al capitolo 1233 - articolo 171 - codice di bilancio 1010203 - all'esercizio provvisorio 2013 sulla base del bilancio 2012, dando altresì atto che viene rispettato il limite previsto dall'art. 33 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L "Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali".
4. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG: Z670A3E487) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malè lì, 01.03.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - dott. Giorgio Osele -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 19, comma 1 del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPReg 01.02.2005 n. 4/L.

**Capitolo**      **1233**      **Codice articolo**      **171**      **Codice bilancio**      **1010203**

**Impegno contabile**      **n. \_\_\_\_\_**

**CODICE CIG: Z670A3E487**

Malè lì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele