

COMUNI DI MALÉ E CROVIANA



Gestione Associata Servizi Bassa Valle di Sole

con sede in Malé, piazza Regina Elena, civ. 17, 38027 Malé

Prot. n. 9455 dd. 16.07.2019

Oggetto:

Affidamento in economia ai sensi dell'art. 52 della L.P. 10 settembre 1993, nr. 26 e s.m.i. dei lavori di "Rifacimento della segnaletica orizzontale strade comunali - 2019".

Lotto 1: Comune di Malé

Lotto 2: Comune di Croviana

Categoria merceologica di riferimento: Lavori Pubblici (000000001)

Malé, lì 16.07.2019

Il Responsabile del Procedimento

Stabulum ing. Noemi

UFFICIO TECNICO, URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO
Piazza Regina Elena n. 17 – 38027 MALÉ (TN)
Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116
Cod. Fisc. 00378700223
E-MAIL ufficiotecnico@comunemale.it
PEC comune@pec.comune.male.tn.it

CARATTERISTICHE PRINCIPALI:

1. Luogo di Esecuzione dei lavori: varie zone dei Comune di Malé e Croviana.
2. Tipologia del Contratto da stipulare: a misura.
3. Criterio di aggiudicazione: Criterio del prezzo più basso, art. 16, comma 3, della L.P. 2/2016.
4. Termine di esecuzione dei lavori: i lavori dovranno essere eseguiti durante il mese di settembre/ottobre 2019;
5. Importo complessivo a base di gara:
 - Lotto 1 – Comune di Malé: Euro 6.500,00.- di cui Euro 6.200,00.- soggetti a ribasso ed Euro 300,00.- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
 - Lotto 2 – Comune di Croviana: Euro 2.800,00.- di cui Euro 2.600,00.- soggetti a ribasso ed Euro 200,00.- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
6. Nei lavori relativi alla categoria sono ricomprese le seguenti attività di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012 (White List):
 - Trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
 - Noli a Freddo di macchinari;
 - Noli a caido.
7. Ai sensi dell'art. 52, comma 9, della L.P. 26/1993, non è ammesso il subappalto. Qualora il concorrente presenti la dichiarazione di subappalto, la stessa non sarà considerata.
8. Non è prevista l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 40, comma 1, della L.P. 26/1993.
9. L'opera è suddivisa in lotti.
10. L'opera rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei cantieri temporanei e mobili.
11. Non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva.
12. Non è richiesta la presentazione di polizza assicurativa ex art. 23 bis della L.P. 26/93 e ss.mm..
13. Non è prevista la consegna anticipata dell'opera ex art. 46 L.P. 26/1993.
14. Non è previsto il sopralluogo obbligatorio dei concorrenti sul luogo dei lavori accompagnati dal tecnico referente.

I lotti oggetto della presente gara, potranno essere affidati separatamente. Ogni lotto verrà affidato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso per singolo lotto.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

PREMESSO CHE

- a. Il Comune di Malé, si avvale, quale sistema di negoziazione informatico per l'attuazione della gara in oggetto, del Sistema informatico per le procedure telematiche di affidamento messo a disposizione della provincia autonoma di Trento, di seguito chiamato Sistema;
- b. la documentazione di gara è disponibile all'interno dell'ambiente di gara sul Sistema, accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/home.asp> (Accedi ai servizi e-Procurement);
- c. secondo quanto specificatamente indicato di seguito, la gara si svolgerà con un sistema di negoziazione telematica a buste chiuse e con il criterio del prezzo più basso;

con la presente **SI INVITA**

ai sensi dell'art. 52, comma 3, della L.P. 10 settembre 1993 n. 26, e del Titolo IV, Capo V, del D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg. (regolamento di attuazione della L.P. 26/1993), codesta spettabile Impresa a partecipare alla presente gara telematica per l'affidamento mediante ottimo fiduciario dei lavori di rifacimento della segnaletica orizzontale dei Comuni di Malé e di Croviana, e secondo quanto stabilito dalla presente Lettera di invito e relativi allegati.

Alla presente RDO sono allegati e ne fanno parte integrante i seguenti documenti:

- Dichiarazione di partecipazione ALLEGATO A.
- Modulo offerta economica ALLEGATO B.
- Capitolato Tecnico Amministrativo.

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti elencati all'art. 36, comma 1, della L.P. 26/93, che abbiano ricevuto il presente invito da parte del Comune di Malé.

Non possono partecipare imprese che hanno sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.

Ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'operatore economico e/o l'impresa al medesimo collegata abbia partecipato alla procedura dovrà, in sede di partecipazione, fornire informazioni dettagliate in merito all'attività esperita e le misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, gli affidatari di incarichi di progettazione per progetti posti a base di gara non possono essere affidatari degli appalti di lavori pubblici, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione. Tale divieto si estende anche alle imprese controllate, controllanti o collegate all'affidatario di incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento sono determinate in relazione a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Si precisa che i divieti di cui all'art. 24, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 si estendono anche ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico ed ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione ed ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli

altri operatori.

Le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero le imprese che hanno depositato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ovvero il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio possono partecipare alla procedura a condizione che presentino in gara la documentazione prevista dal combinato disposto dell'articolo 186-bis del regio decreto n. 267 del 1942 (legge fallimentare) e dell'articolo 110 del D. Lgs. 50/2016, oltre a quanto richiesto al successivo paragrafo 4.1.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

2.1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

Per essere ammessa alla gara telematica, codesta Impresa dovrà inviare la propria offerta esclusivamente attraverso il Sistema, secondo le modalità illustrate di seguito:

entro il giorno 29 luglio 2019 ad ore 12:00

Le istruzioni per la modalità di gestione dell'offerta (predisposizione, caricamento documenti, firma digitale, invio, consultazione, modifica o cancellazione dell'offerta) sono indicate alla Sezione III della Guida operativa.

Prima di inviare l'offerta i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a Sistema, nelle specifiche categorie indicate sotto, i seguenti documenti **FIRMATI DIGITALMENTE**:

- categoria documento da caricare: "ALLEGATO AMMINISTRATIVO":
 - Allegato A - modulo DICHIAZIONE A;
- categoria documento da caricare: "ALLEGATO ECONOMICO":
 - Allegato B - modulo OFFERTA ECONOMICA;
 - CAPITOLATO TECNICO AMMINISTRATIVO.
 - DOCUMENTO DI SINTESI DELL'OFFERTA.

Il mancato caricamento a sistema o la mancata sottoscrizione del Documento di sintesi dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara.

NB: l'errata classificazione dei documenti all'interno di "Allegato amministrativo" o "Allegato economico" non comporta l'esclusione dalla gara.

Si precisa che tutti i file costituenti l'offerta del concorrente dovranno essere sottoscritti digitalmente con firma CADES (file con estensione .P7M) e/o con firma PADES (file con estensione .PDF).

Nel momento dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di "Notifica offerta presentata" all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'impresa; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata, come indicato al Capitolo 4 – Sezione III della citata Guida operativa.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

L'Amministrazione aggiudicatrice non potrà essere ritenuta responsabile per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema, e la stessa, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del regolamento della L.P. 26/93 (D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/ILeg) si riserva la facoltà, previa comunicazione a mezzo posta elettronica certificata, di sospendere, rinviare o annullare l'intero procedimento nelle ipotesi in cui si siano verificate gravi compromissioni del sistema tali da determinare l'irregolarità della procedura telematica.

In caso di proroga, sospensione, riattivazione e annullamento della gara, le relative comunicazioni saranno inviate tramite Sistema.

2.2 RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Informazioni di carattere tecnico e amministrativo possono essere richieste esclusivamente per iscritto, inoltrando apposita richiesta a mezzo del Sistema, con le modalità di cui al paragrafo 3.1 – Capitolo 3 – Sezione II della Guida operativa, entro il giorno 26 luglio 2019 ore 12:00. L'Amministrazione riscontrerà le richieste di chiarimento prima della scadenza del termine fissato dall'invito per la presentazione dell'offerta sul Sistema, e ogni singola impresa invitata riceverà notifica della presenza di chiarimenti sul Sistema al proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'inserimento a Sistema delle proprie offerte dovranno invece essere effettuate contattando il call center del Gestore del Sistema (CSD) al numero 0461

800786, al quale dovrà essere comunicato il numero di gara telematica. Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di assistenza di tipo informatico, le stesse dovranno essere effettuate almeno 60 (sessanta) minuti prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta.

2.3 AVVERTENZE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter), del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm. i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Al fine di prevenire fenomeni corruttivi:

I. Fermo l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'operatore economico si impegna a segnalare tempestivamente all'amministrazione aggiudicatrice qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata.

II. L'operatore economico si impegna a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o

qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Malé. Detto codice è pubblicato sul sito istituzionale del comune di Malé. A tal fine l'impresa aggiudicataria con la presentazione dell'offerta dà atto che ha avuto piena e integrale conoscenza, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato, e si impegna a trasmetterne copia ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice e dal presente punto può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'appaltatore il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, si procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo per l'Amministrazione il risarcimento dei danni subiti.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per essere ammessa alla presente RDO, codesta Impresa dovrà inviare la propria offerta esclusivamente attraverso il sistema telematico secondo le modalità illustrate di seguito.

A partire dal giorno e ora di pubblicazione della gara, indicati nella mail di invito e visibili a Sistema, i soggetti invitati potranno formulare la propria offerta, secondo le modalità di presentazione che sono specificatamente indicate nel **"Manuale di presentazione offerta – Risposta alle gare telematiche"** presente sulla piattaforma MERCURIO nella sezione "Manualistica".

Nel momento dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di **"Notifica offerta presentata"** all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'impresa; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Documentazione da allegare obbligatoriamente all'offerta firmata digitalmente

Documentazione amministrativa

- Dichiarazione di partecipazione ALLEGATO A.

Documentazione economica

- Modulo offerta economica ALLEGATO B;
- Capitolato Tecnico Amministrativo.
- Documento di sintesi dell'offerta.

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA

4.1 DICHIARAZIONE

Unitamente all'offerta deve essere prodotta una dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, utilizzando il modulo DICHIARAZIONE A, allegato al presente invito, da classificare nella categoria "Allegato amministrativo".

I requisiti di cui al presente paragrafo 4.1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione.

La predetta dichiarazione attesta:

I. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

II. MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. L'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

oppure

1. Di trovarsi in una o più delle situazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016, indicando la relativa situazione giuridica con riferimento al motivo di esclusione;
2. Le informazioni con riferimento ai motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitti di interesse o illeciti professionali di cui all'art. 80, comma 5, del Decreto Legislativo nr. 50/2016.
3. Le dichiarazioni inerenti i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla Legislazione Nazionale (art. 80, comma 2 e comma 5, lett. f), f-bis, f-ter, g), h), i), l), m), del decreto legislativo n. 50/2016 e art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2011).

ATTENZIONE: l'amministrazione procederà alla valutazione dei motivi di esclusione secondo quanto previsto dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Al fine di semplificare e accelerare le procedure di scelta del contraente, l'amministrazione procederà alla valutazione:

- a) fatto salvo quanto previsto dalla successiva lettera b), delle misure adottate/informazioni fornite con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla fase di apertura delle offerte. A tale scopo l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara;
- b) delle misure adottate/informazioni fornite con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere a) e c), del decreto legislativo n. 50 del 2016, durante la fase di verifica dei requisiti, secondo quanto specificato al paragrafo 6.

PRECISAZIONI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE:

- qualora l'operatore economico, a supporto di dichiarazioni inerenti a condanne, decida di acquisire informazioni presso l'ufficio del casellario giudiziale della Procura della Repubblica, si raccomanda di richiedere la "VISURA" ex art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti). La suddetta visura, senza efficacia certificativa, fornisce tutte le iscrizioni riferite al richiedente, comprese le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione", le condanne per contravvenzioni punibili con la sola ammenda, le sentenze c.d. di patteggiamento e i decreti penali di condanna;
- qualora l'operatore economico non abbia informazioni certe in merito alla sua situazione inerente il pagamento di imposte o contributi previdenziali, si consiglia di acquisire le relative informazioni presso l'Agenzia delle Entrate e gli enti previdenziali (INPS, INAIL, Cassa Edile);
- per l'articolo 30, comma 3, del D.LGS. 50/2016, "nell'esecuzione di appalti pubblici e di concessioni, gli operatori economici rispettano gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X";
- ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.LGS. n. 50 del 2016, "si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario,

- economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto”;
- con riferimento all’articolo 67, comma 2, del D.LGS. n. 50 del 2016, qualora un candidato o un offerente abbia partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell’appalto, l’amministrazione aggiudicatrice adotta misure adeguate per garantire che la concorrenza non sia falsata dalla partecipazione del candidato o dell’offerente stesso. Qualora non sia in alcun modo possibile garantire il rispetto del principio della parità di trattamento, il candidato o l’offerente interessato è escluso dalla procedura. In ogni caso, prima di provvedere alla loro esclusione, la amministrazione aggiudicatrice invita i candidati e gli offerenti, entro un termine comunque non superiore a dieci giorni, a provare che la loro partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell’appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza.
 - la dichiarazione deve essere resa con riferimento a tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del D.LGS. n. 50/2016, e non richiede l’indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Per l’elencazione dei soggetti cui deve essere riferita la dichiarazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016, compatibilmente con la novella apportata all’art. 80 D.LGS. n. 50/2016 dall’art. 49 del D.LGS. n. 56/2017.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell’art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni richiesti ai sensi del presente Paragrafo 4, l’Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante il sistema SAP SRM, nel termine non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, PENA L’ESCLUSIONE dalla gara, la presentazione, l’integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.

Il soccorso istruttoria di cui sopra verrà disposto ad esempio nei seguenti casi:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione della dichiarazione di cui al punto 4.1 da parte dei soggetti tenuti a renderla;
- omessa dichiarazione, anche di uno solo, dei punti dal I al IV della dichiarazione di cui al punto 4.1 qualora dovuti, da parte dei soggetti tenuti a renderla;
- incompletezza o refusi materiali nella dichiarazione di cui al punto 4.1, tali da non consentire di accettare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l’assolvimento di quanto richiesto dalla Lettera di invito, tenuto conto dell’intera documentazione presentata dal concorrente.

5. APERTURA OFFERTE

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, in seduta pubblica, presso: COMUNE DI MALÉ
municipio di Malé, Piazza Regina Elena, n. 17

il giorno 29 luglio 2019, ore 13:30

Gli interessati (legali rappresentanti delle imprese e persone munite di delega) sono ammessi a presenziare alle sedute di gara, previa identificazione da parte della Stazione appaltante mediante esibizione di valido documento di riconoscimento, con eventuale delega.

il dirigente del Stazione appaltante, ovvero un funzionario dallo stesso delegato, attraverso apposita funzione prevista a sistema, alla presenza di altri due funzionari, procede:

-
- a) ad aprire i documenti presentati dalle Imprese e contenuti nell'“Allegato Amministrativo”, a verificare la completezza e regolarità della documentazione, e in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara oppure a disporre il soccorso istruttorio, secondo quanto previsto nei precedenti paragrafi, sospendendo eventualmente a tal fine la seduta;
 - b) esperito l'eventuale soccorso istruttorio o direttamente, lo stesso giorno oppure il giorno fissato per la successiva seduta pubblica, procede ad aprire i documenti presentati dai concorrenti ammessi alla gara contenuti nell'“Allegato economico”, a verificare la completezza e regolarità della documentazione, e, in caso negativo, ad escludere il concorrente dalla gara secondo quanto previsto nei precedenti paragrafi;
 - c) a dare lettura dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti;
 - d) a formare la graduatoria;
 - e) ad individuare il Concorrente con la miglior offerta (fatte salve le verifiche circa il possesso dei requisiti).

Qualora la migliore offerta sia stata presentata in identica misura da due o più concorrenti, il sistema effettua il relativo sorteggio in modalità automatica e casuale.

Le operazioni svolte sono documentate in apposito verbale sottoscritto dal dirigente della Stazione appaltante, ovvero dal funzionario dallo stesso delegato, e dagli altri due funzionari che hanno assistito alle operazioni medesime.

A conclusione delle operazioni di gara il verbale è tempestivamente comunicato, mediante il sistema SAP SRM, a tutti i partecipanti al confronto concorrenziale.

Data e ora prefissate per le sedute pubbliche successive alla prima saranno preventivamente comunicate tramite sistema SAP SRM.

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta da parte della stessa congrua o conveniente per l'Amministrazione, senza diritto per i concorrenti a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro, come pure di procedervi anche se venisse presentata o ammessa una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione sia sotto il profilo tecnico che economico.

L'Impresa rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Ove l'ordine/contratto dell'Amministrazione venga inviato all'Aggiudicataria oltre tale termine, quest'ultima potrà svincolarsi senza oneri dalla propria offerta, mediante semplice comunicazione scritta.

6. VERIFICA DEI REQUISITI E DELL'ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ai sensi dell'art. 22, comma 2, della L.P. 2/2016, l'Amministrazione procede nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione (con le limitazioni dette nel precedente paragrafo 4) e del possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti dal presente Invito, dichiarati nel corso della procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 22, comma 6, della L.P. 2/2016, anche in questa fase di verifica dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara si applica il soccorso istruttorio di cui all'art 83, comma 9, del D.LGS.

50/2016. Pertanto nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli

elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo, la Stazione Appaltante richiederà, attraverso comunicazione sulla piattaforma MERCURIO, all'aggiudicataria, nel termine non superiore a 10 giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione di cui al presente paragrafo, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ai sensi dell'art. 22, comma 7, della L.P. 2/2016, qualora non sia possibile l'acquisizione della prova del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario, ovvero qualora i documenti acquisiti non comprovino il possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procede all'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE e alla SEGNALAZIONE del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza, oltre che alla sospensione per un periodo di due mesi dall'elenco telematico, e aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria (previa verifica dei requisiti).

Rimane salva la segnalazione all'Autorità giudiziaria nell'ipotesi in cui sia stata riscontrata la mancata veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 22, comma 9, della L.P. 2/2016, la Stazione Appaltante può in ogni caso verificare il possesso dei requisiti e il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, in qualsiasi momento, se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

Ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.P. del 30 novembre 1992 n. 23 e dell'art. 43 comma 1 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione acquisirà d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 rese dall'aggiudicatario in sede di gara, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso di altre pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione ad ANAC che, ai sensi dell'articolo 80, comma 12, del D.LGS. n. 50/2016, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai

fini dell'esclusione dalle procedure di gare e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del predetto articolo 80, per un periodo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ex art. 180 del D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/leg e art. 32, co. 14, del D.LGS. n. 50 del 2016, e con spese a carico dell'affidatario.

La stipulazione del contratto è subordinata agli adempimenti previsti dalla normativa antimafia vigente (decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, e articolo 29 decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 – convertito legge 14 agosto 2014 n. 114). Per le attività imprenditoriali di cui all'articolo 1, comma 53, della legge 6 novembre 2012, n. 190, l'Amministrazione acquisisce la documentazione antimafia indipendentemente dalle soglie stabilite dal codice di cui al decreto legislativo n. 159 del

2011 e attraverso la consultazione delle white lists istituite presso le prefetture/commissariato del governo.

L'impresa affidataria dovrà presentare ai fini della stipulazione del contratto i seguenti documenti:

- Piano sostitutivo di sicurezza (P.S.S.).

8. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Comune di Malé per lo svolgimento dell'attività di gara di affidamento del presente servizio, in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Malé, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso la Segreteria del Comune di Malé.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che:

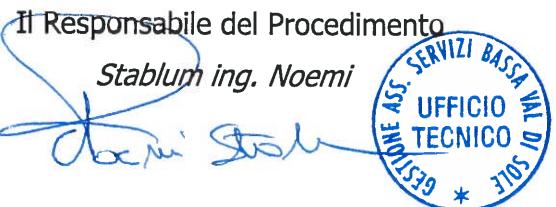
- Il responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio Tecnico Comunale, ing. Noemi Stablum.
- Nessun rimborso o compenso sarà corrisposto per la compilazione dell'offerta e degli eventuali elaborati alla stessa allegati.
- Le eventuali controversie inerenti all'interpretazione e l'esecuzione del contratto saranno definite fra le parti ai sensi di legge.
- L'esperimento della gara non costituisce per i Comuni interessati né obbligazione contrattuale, né obbligazione a contrarre.
- Il contratto di affido del servizio sarà stipulato con il comune interessato (come da suddivisione dei lotti di gara). La fatturazione dovrà essere indirizzata al comune interessato.

10. RISERVATEZZA

La riservatezza di tutte le informazioni ricevute e la paternità di tutti i documenti prodotti utilizzando gli strumenti informatici (pec e firma digitale), è in capo al legale rappresentante dell'impresa o del soggetto munito di delega.

Qualora la Stazione appaltante venisse a conoscenza o avesse il fondato sospetto in base alla presenza di indizi gravi, precisi e concordanti, che le offerte pervengano da un unico centro decisionale, la stessa provvederà ad annullare la procedura di gara ed a comunicare il fatto alle Autorità competenti.

Malé, lì 16.07.2019

Il Responsabile del Procedimento
Stablum ing. Noemi

GESTIONE ASS. SERVIZI BASSA VAL SOLE * UFFICIO TECNICO

